



CARACTERIZACIÓN

MACRO PROCESO: FORMACIÓN  
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA  
SUBPROCESO: PERFECCIONAMIENTO DEL  
PERSONAL ACADÉMICO

CÓDIGO: UNACH-PGF-01-06

PUBLICADO  EN ANÁLISIS  BORRADOR  OBSOLETO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 1 de 17

Código: UNACH-PGF-01-06  
Nombre del subproceso: PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL ACADÉMICO

ELABORADO	REVISADO / APROBADO
<p>Dr. Luis Pérez <b>COORDINADOR DEL PROCESO</b></p> <p>Ing. Danny Velasco <b>LÍDER DEL PROCESO</b></p>	<p>PhD. Ángela Calderón Tobar. <b>Vicerrectora Académica</b></p>
<p><b>Fecha:</b> 17/05/2018</p>	<p><b>Fecha:</b> 24/05/2018</p>

 <b>CARACTERIZACIÓN</b>	<b>MACRO PROCESO: FORMACIÓN</b> <b>PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA</b> <b>SUBPROCESO: PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL ACADÉMICO</b>				<b>FECHA: 03/05/2017</b>
	<b>CÓDIGO: UNACH-PGF-01-06</b>				<b>VERSIÓN: 01</b>
	<b>PUBLICADO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>EN ANÁLISIS</b> <input type="checkbox"/>	<b>BORRADOR</b> <input type="checkbox"/>	<b>OBSOLETO</b> <input type="checkbox"/>	<b>PÁGINA: 2 de 17</b>

## 1. INFORMACIÓN GENERAL

### 1.1 OBJETIVO

Gestionar la participación, capacitación y desarrollo de carrera, actualización y complemento del conocimiento, habilidades y actitudes del personal académico de la UNACH, según las deficiencias e insuficiencias en su desempeño, sus intereses individuales y las necesidades estratégicas de desarrollo institucional.

### 1.2 ALCANCE

El Subproceso abarca desde la determinación de necesidades de capacitación del personal académico, la misma que se encuentra como resultado de una evaluación del desempeño docente, para posteriormente gestionar las actividades de capacitación, para que al término del mismo se evalúe el impacto de la capacitación a través de una evidencia real y sustentada en el desempeño del personal académico.

### 1.3 RESPONSABLE

Director Académico

## 2. PROCEDIMIENTO

### 2.1 DETERMINACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO

N o.	Entrada	Responsable ¿Quién?	Actividad ¿Qué?	¿Cómo?	¿Condición?	Salida
1	1. Planificación estratégica. 2. Informes de Evaluación del desempeño de los docentes. 3. Partida Presupuestaria.	Director de Evaluación y Acreditación, Director Académico y Director de Planificación.	Analizar necesidades globales UNAC	Aplicación de fórmulas estadísticas para la determinación de las más requeridas.	N/A	Listado de temas prioritarios generales de capacitación.
2	Listado de temas prioritarios generales de capacitación.	Director Académico.	Revisar necesidades de capacitación y encuadre con el Plan Operativo de Acción (POA).	Encuadre del POA y parámetros de desempeño docente requerido.	N/A	Listado de temas prioritarios de carrera.
3	Listado de temas prioritarios de carrera. Perfil profesional requerido para la Carrera.	Comisión de carrera.	Analizar listado de parámetros de desempeño docente.	Comparar con el perfil profesional requerido para la carrera y la evaluación del docente.	N/A	Informe jerarquizado de debilidades de desempeño de los docentes.
4	Informe jerarquizado de debilidades de desempeño de los docentes.	Comisión de carrera	Identificar necesidades de capacitación de la carrera. Valorar las necesidades de capacitación.	Estudio pormenorizado de la información.	N/A	Listado valorado de necesidades de capacitación.

 <b>CARACTERIZACIÓN</b>	<b>MACRO PROCESO: FORMACIÓN</b> <b>PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA</b> <b>SUBPROCESO: PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL ACADÉMICO</b>				<b>FECHA: 03/05/2017</b>	
	<b>CÓDIGO: UNACH-PGF-01-06</b>				<b>VERSIÓN: 01</b>	
	<b>PUBLICADO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>EN ANÁLISIS</b> <input type="checkbox"/>	<b>BORRADOR</b> <input type="checkbox"/>	<b>OBSOLETO</b> <input type="checkbox"/>	<b>PÁGINA: 3 de 17</b>	

5	Listado valorado de necesidades de capacitación. POA de la Carrera.	Director de Carrera	Analizar las necesidades y elaborar el listado de cursos.	Estudio de la información proporcionada.	N/A	Listado de cursos de capacitación de la carrera.
6	Listado de cursos de capacitación de cada Carrera.	Subdecano	Procesar información por carrera	Analiza el listado de necesidades de las Carreras y el listado de cursos.	N/A	Listado de necesidades de capacitación prioritarias para la Facultad.
7	Listado de necesidades de capacitación prioritarias para la Facultad. POA de la Facultad.	Subdecano	Seleccionar las temáticas de capacitación para la Facultad.	Analiza el listado de necesidades de la Facultad, el listado de cursos de las Carreras y el POA.	N/A	Listado de cursos de capacitación de la Facultad.
8	Listado de cursos de capacitación de las Facultades.	Director Académico.	Recopilar información de necesidades y cursos de capacitación.	Analiza el listado de necesidades de las facultades y el listado de cursos.	N/A	Listado de Necesidades de Capacitación y Desarrollo priorizadas para la UNAC
9	Listado de Necesidades de Capacitación y Desarrollo priorizadas para la UNAC Listado de temas prioritarios generales de capacitación.	Director Académico.	Elaborar listados de cursos y la propuesta de facilitadores.	Analiza el listado de necesidades priorizadas de la UNACH, el listado de cursos de las Facultades y el listado de temas prioritarios generales.	N/A	Listado de cursos y facilitadores.
						FIN

## 2.2 PROYECTO DE CAPACITACIÓN

No.	Entrada	Responsable ¿Quién?	Actividad ¿Qué?	¿Cómo?	¿Condición?	Salida
1	1. Listado de cursos y facilitadores. 2. Formato de elaboración de Proyecto de capacitación.	Director Académico.	Elaborar Proyecto de Capacitación y Perfeccionamiento Docente de la UNAC	Según los perfiles que presenten los docentes Mediante el formato establecido.	N/A	Oficio - Envío del Proyecto de Capacitación y Perfeccionamiento del personal académico.

 <b>CARACTERIZACIÓN</b>	<b>MACRO PROCESO: FORMACIÓN</b> <b>PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA</b> <b>SUBPROCESO: PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL ACADÉMICO</b>				<b>FECHA: 03/05/2017</b>	
	<b>CÓDIGO: UNACH-PGF-01-06</b>				<b>VERSIÓN: 01</b>	
	<b>PUBLICADO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>EN ANÁLISIS</b> <input type="checkbox"/>	<b>BORRADOR</b> <input type="checkbox"/>	<b>OBSOLETO</b> <input type="checkbox"/>	<b>PÁGINA: 4 de 17</b>	

2	Proyecto de Capacitación y Perfeccionamiento del personal académico, en base al formato.	Vicerrector Académico.	Analizar viabilidad de ejecución del Proyecto de capacitación.	Enfocándose en el tiempo a desarrollar, los insumos a utilizar y las necesidades prioritarias.	¿Aprobado? Si: Pasa a 3 No: Regresa a 1	Informe de viabilidad al Consejo Universitario (CU).
3	Informe de viabilidad.	Consejo Universitario.	Analizar la proyección del Proyecto de capacitación.	Mediante resolución que se tome en la reunión establecida.	¿Aprobado? Si: Pasa a 4 No: Regresa a 2	Acta de Aprobación del Proyecto de Capacitación y Perfeccionamiento.
4	Proyecto de Capacitación y Perfeccionamiento del personal académico Aprobado y acta de aprobación.	Director Académico.	Receptar Proyecto de Capacitación y perfeccionamiento Aprobado	Recibe el Proyecto aprobado y analiza recomendaciones, si las hubiera.	N/A	Oficializar nómina de facilitadores a Dirección de Talento Humano (DTH)
						FIN

### 2.3 EJECUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN

No.	Entrada	Responsable ¿Quién?	Actividad ¿Qué?	¿Cómo?	¿Condición?	Salida
1	Proyecto de capacitación y Perfeccionamiento del personal académico.	Director Académico.	Establecer términos y condiciones para convocatoria a capacitación.	Analiza el Proyecto de capacitación y establece las condiciones de la capacitación.	N/A	1. Términos y condiciones de la convocatoria. 2. Plan de Inducción a Capacitadores.
2	Términos y condiciones de la convocatoria.	Director Académico.	Recolectar datos de inscripción de capacitación.	Mediante ficha de inscripción en la página web.	N/A	Matriz con datos de docentes a capacitar.
3	1. Plan de Inducción a Capacitadores. 2. Matriz con datos de docentes a capacitar. 3. Formato del Plan de Capacitación.	Capacitador/Facilitador.	Planificar el Curso.	Revisa los términos y condiciones, las exigencias de la Inducción y elabora el Plan.	N/A	Plan de capacitación.
4	Plan de capacitación	Capacitador/Facilitador.	Ejecutar el curso.	Se guía por el Plan elaborado para la capacitación.	N/A	1. Listados de asistencia. 2. Reporte diario de actividades realizadas.

 <b>CARACTERIZACIÓN</b>	<b>MACRO PROCESO: FORMACIÓN</b> <b>PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA</b> <b>SUBPROCESO: PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL ACADÉMICO</b>				<b>FECHA: 03/05/2017</b>
	<b>CÓDIGO: UNACH-PGF-01-06</b>				<b>VERSIÓN: 01</b>
	<b>PUBLICADO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>EN ANÁLISIS</b> <input type="checkbox"/>	<b>BORRADOR</b> <input type="checkbox"/>	<b>OBSOLETO</b> <input type="checkbox"/>	<b>PÁGINA: 5 de 17</b>

						3. Calificaciones
5	1. Listados de asistencia. 2. Reporte diario de actividades realizadas. 3. Calificaciones	Capacitador/Facilitador.	Elaborar informe.	Según el listado de docentes capacitados.	N/A	Informe final de la capacitación emitido por los facilitadores.
6	Informe final de la capacitación emitido por los facilitadores	Director Académico.	Evaluar el cumplimiento de los planes y acciones de capacitación por cada nivel.	Mediante análisis de los informes presentados sobre la ejecución de la capacitación.	N/A	Informes cualitativos / cuantitativos.
7	Informes cualitativos / cuantitativos	Vicerrector Académico.	Revisar y aprobar el informe.	Verifica si cumple con los requisitos establecidos.	¿Aprobación? Si = fin, No=paso 6	1. Acta de aprobación 2. Certificados de aprobación a facilitadores de curso de capacitación y cursistas.
						FIN

## 2.4 EVALUACIÓN DE LA TRANSFERENCIA Y EL IMPACTO DE LA CAPACITACIÓN

No.	Entrada	Responsable ¿Quién?	Actividad ¿Qué?	¿Cómo?	¿Condición?	Salida
1	Informes cualitativos y cuantitativos del cumplimiento de la capacitación.	Director Académico	Definir lineamientos para evaluación del impacto de la capacitación.	Mediante análisis de los informes.	N/A	Lineamientos para la evaluación del impacto de la capacitación.
2	Lineamientos para la evaluación del impacto de la capacitación.	Director Académico	Elaborar Plan de evaluación y monitoreo a nivel de la UNAC	Revisa los lineamientos establecidos y proyecta el monitoreo de su cumplimiento.	N/A	Plan de monitoreo a la transferencia y evaluación del impacto de la capacitación en las carreras.
3	Plan de monitoreo a la transferencia y evaluación del impacto de la capacitación en las carreras. Lineamientos para la evaluación del impacto. Control de	Director de carrera	Adaptar la Planificación con actividades propias y complementarias de la carrera.	Acopla los lineamientos, el Plan de monitoreo y la capacitación recibida, para transferir los resultados, según las necesidades que presenten	N/A	Plan de la Carrera, para la transferencia de la capacitación y la evaluación del impacto.



**CARACTERIZACIÓN**

**MACRO PROCESO: FORMACIÓN  
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA  
SUBPROCESO: PERFECCIONAMIENTO DEL  
PERSONAL ACADÉMICO**

**CÓDIGO: UNACH-PGF-01-06**

PUBLICADO  EN ANÁLISIS  BORRADOR  OBSOLETO

**FECHA: 03/05/2017**

**VERSIÓN: 01**

**PÁGINA: 6 de 17**

	rendimiento de sus docentes en la capacitación.			los docentes de la Carrera.		
4	Plan de cada Carrera, para la transferencia de la capacitación y la evaluación del impacto.	Subdecano	Recopilar información	Recibe información, revisa que cumpla con las especificaciones establecidas, consolida y envía a Consejo Directivo (CD)	N/A	Plan de cada Carrera, para la transferencia de la capacitación y la evaluación del impacto, con criterios del subdecano.
5	Plan de cada Carrera, para la transferencia de la capacitación y la evaluación del impacto, con criterios del subdecano.	Consejo Directivo	Analizar el Plan de cada Carrera, y los criterios del subdecano.	Revisa que cumpla con las especificaciones establecidas, analiza y valora.	¿Aprobación ? Si=paso 6 No=paso 3	Acta de aprobación del Plan de cada Carrera.
6	Acta de aprobación del Plan de cada Carrera. Plan elaborado.	Director de carrera	Ejecutar el Plan y de la Carrera, y chequear su cumplimiento.	Mediante la ejecución del Plan y el análisis de su cumplimiento.	N/A	Informe parcial de cumplimiento y proyección del Plan de mejoras
7	Informe parcial de cumplimiento y proyección del Plan de mejoras emitido por las Carreras.	Subdecano	Revisar informes y planes de mejoras proyectados por las Carreras.	Comprueba que se haya ejecutado según lo especificado en el Plan correspondiente .	N/A	Emite criterios a ser considerados por el CD.
8	Criterios emitidos por el subdecano. Informe parcial de cumplimiento y proyección del Plan de mejoras emitido por las Carreras.	Consejo Directivo	Analizar el informe parcial y plan de mejoras y los criterios de subdecano.	Según sesión convocada para analizar el Informe parcial de cumplimiento y el Plan de mejoras.	¿Aprobación ? Si=paso 9 No=paso 6	Acta de aprobación del Informe parcial y plan de mejoras de las Carreras.
9	Acta de aprobación del Informe parcial y plan de mejoras. Lineamientos para la evaluación del impacto.	Director de carrera	Ejecución del Plan con mejoras y chequear su cumplimiento.	Mediante la ejecución del Plan con mejoras aprobado y el análisis de su cumplimiento.	N/A	Informe final de cumplimiento del Plan de la Carrera para la transferencia de la capacitación y la



**CARACTERIZACIÓN**

**MACRO PROCESO: FORMACIÓN  
 PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA  
 SUBPROCESO: PERFECCIONAMIENTO DEL  
 PERSONAL ACADÉMICO**

**CÓDIGO: UNACH-PGF-01-06**

**PUBLICADO**  **EN ANÁLISIS**  **BORRADOR**  **OBSOLETO**

**FECHA: 03/05/2017**

**VERSIÓN: 01**

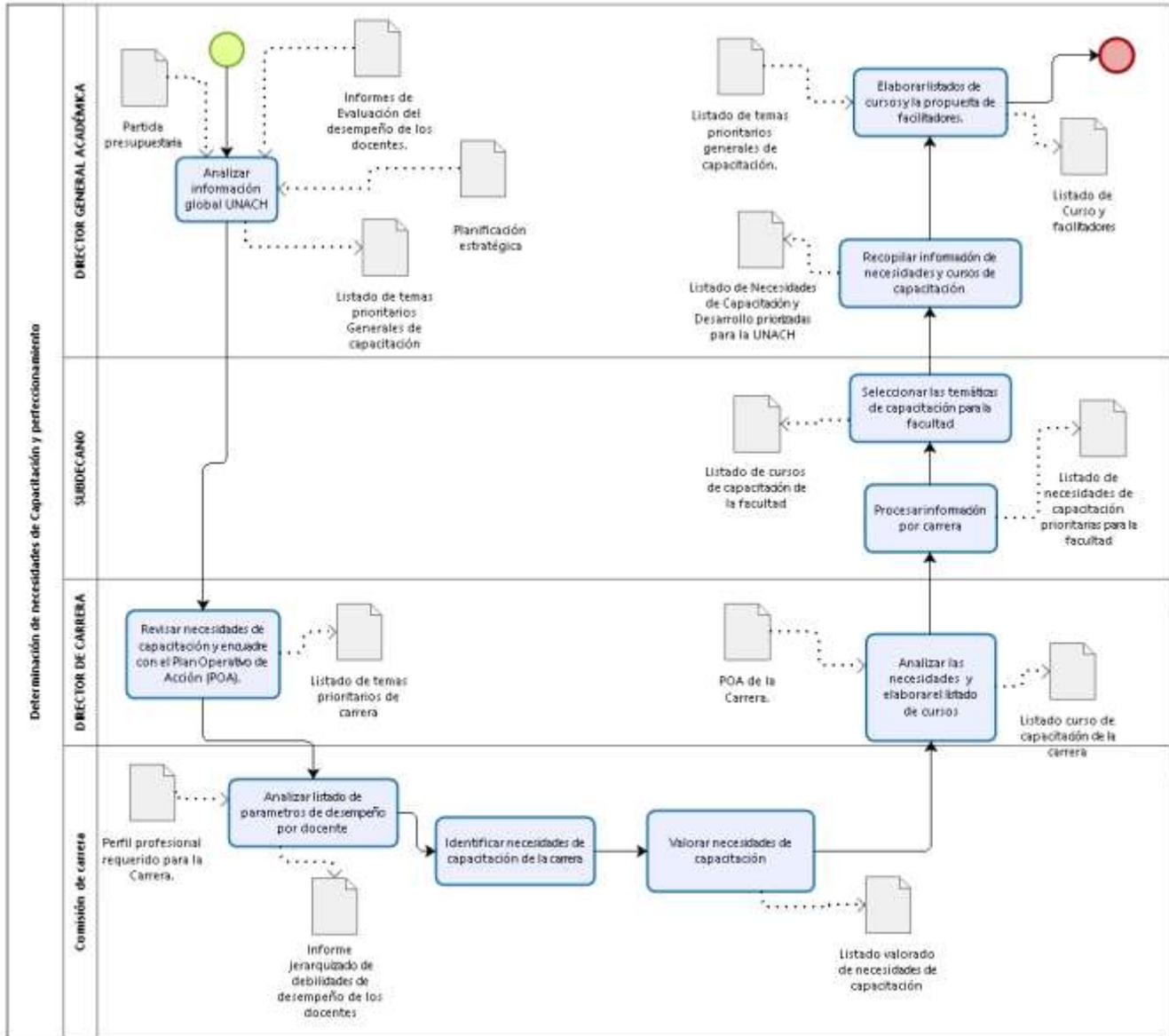
**PÁGINA: 7 de 17**

						evaluación del impacto.
10	Informe final de cumplimiento del Plan de la Carrera para la transferencia de la capacitación y la evaluación del impacto. Resultados de la aplicación del Plan de monitoreo a la evaluación del impacto.	Director Académico	Evaluar Informes finales de cumplimiento	Revisa que las actividades se hayan ejecutado según lo planificado y aprobado, incluyendo el plan de mejoras.	N/A	Informe final de cumplimiento de la transferencia de la capacitación y la evaluación del impacto en la UNAC
						FIN

 <b>CARACTERIZACIÓN</b>	<b>MACRO PROCESO: FORMACIÓN</b> <b>PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA</b> <b>SUBPROCESO: PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL ACADÉMICO</b>				<b>FECHA: 03/05/2017</b>
	<b>CÓDIGO: UNACH-PGF-01-06</b>				<b>VERSIÓN: 01</b>
	<b>PUBLICADO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>EN ANÁLISIS</b> <input type="checkbox"/>	<b>BORRADOR</b> <input type="checkbox"/>	<b>OBSOLETO</b> <input type="checkbox"/>	<b>PÁGINA: 8 de 17</b>

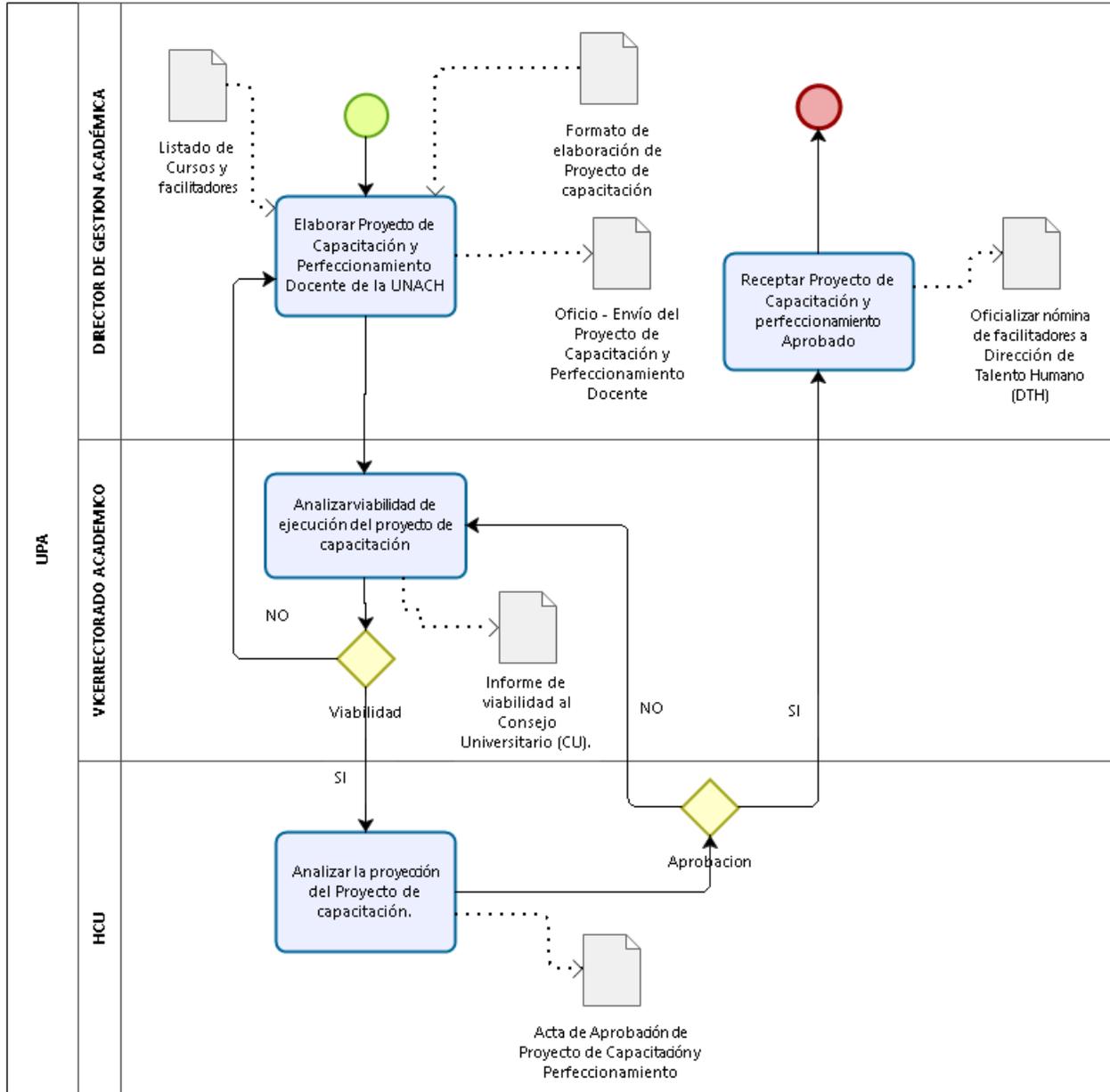
### 3. DIAGRAMAS DE FLUJO

#### 3.1. DETERMINACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO



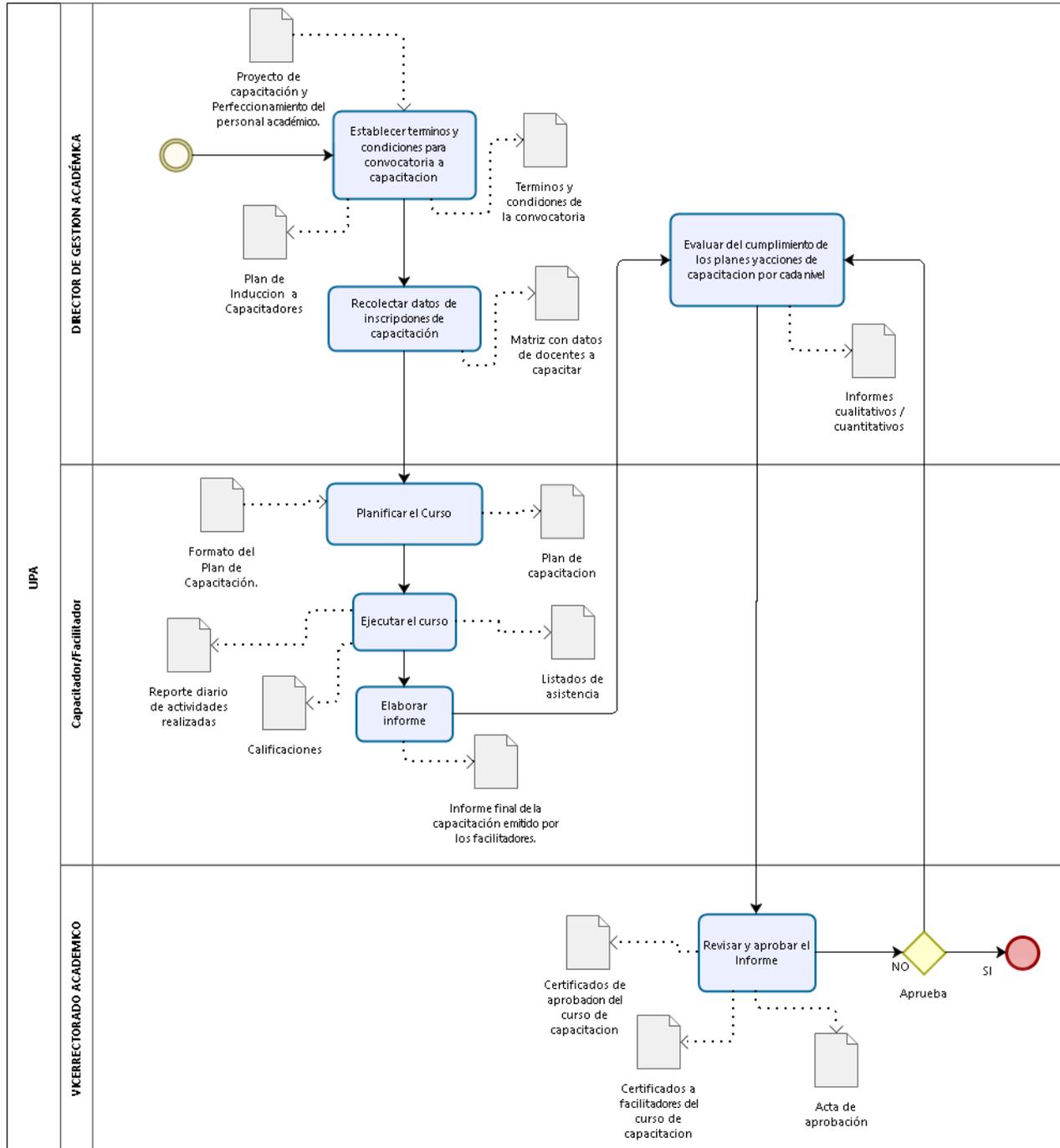
 <b>CARACTERIZACIÓN</b>	<b>MACRO PROCESO: FORMACIÓN</b> <b>PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA</b> <b>SUBPROCESO: PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL ACADÉMICO</b>		<b>FECHA: 03/05/2017</b>
	<b>CÓDIGO: UNACH-PGF-01-06</b>		<b>VERSIÓN: 01</b>
	<b>PUBLICADO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>EN ANÁLISIS</b> <input type="checkbox"/>	<b>BORRADOR</b> <input type="checkbox"/>
			<b>PÁGINA: 9 de 17</b>

### 3.2. PROYECTO DE CAPACITACIÓN



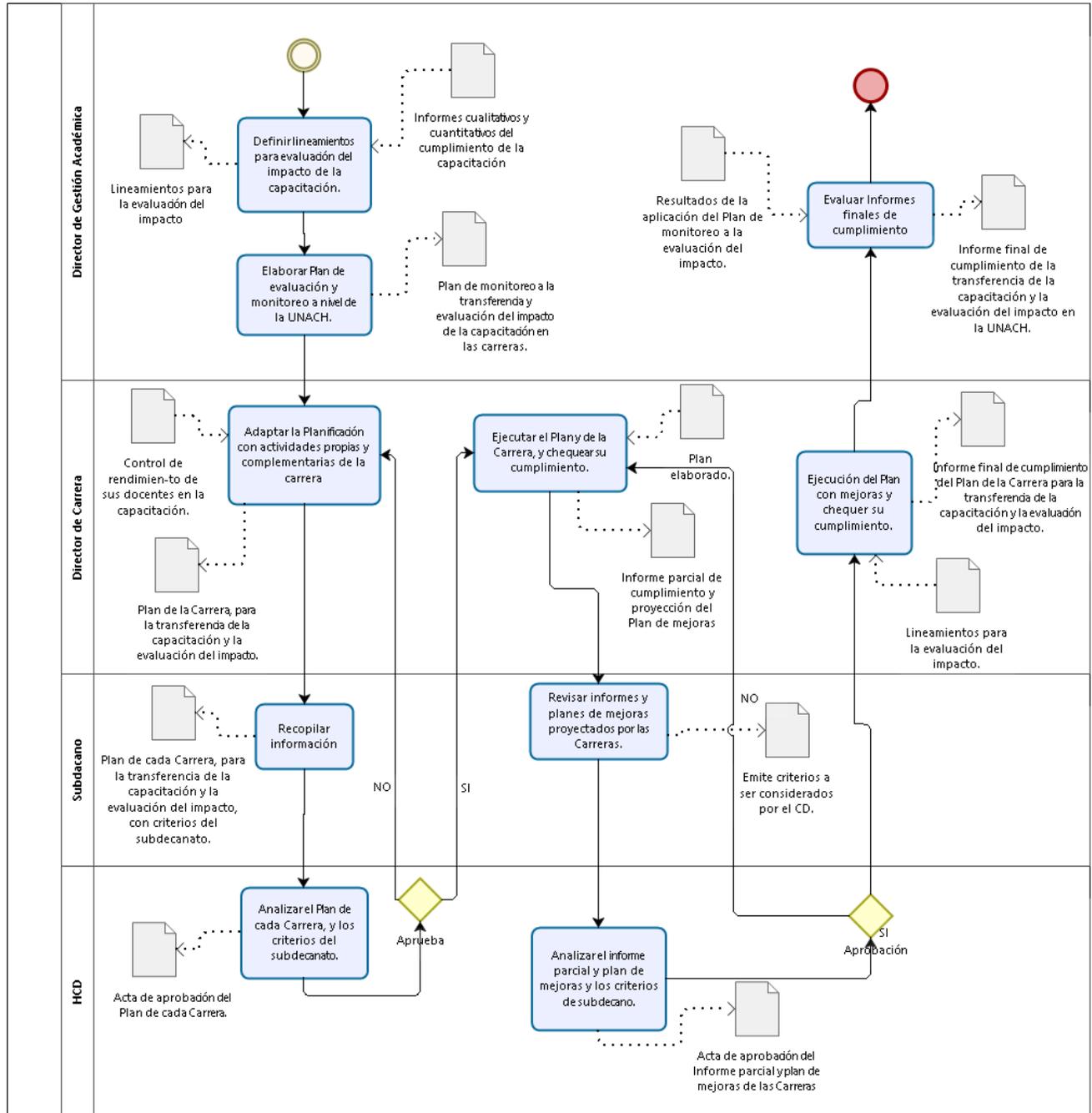
 <b>CARACTERIZACIÓN</b>	<b>MACRO PROCESO: FORMACIÓN</b> <b>PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA</b> <b>SUBPROCESO: PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL ACADÉMICO</b>				<b>FECHA: 03/05/2017</b>
	<b>CÓDIGO: UNACH-PGF-01-06</b>				<b>VERSIÓN: 01</b>
	<b>PUBLICADO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>EN ANÁLISIS</b> <input type="checkbox"/>	<b>BORRADOR</b> <input type="checkbox"/>	<b>OBSOLETO</b> <input type="checkbox"/>	<b>PÁGINA: 10 de 17</b>

### 3.3. EJECUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN



 <b>CARACTERIZACIÓN</b>	<b>MACRO PROCESO: FORMACIÓN</b> <b>PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA</b> <b>SUBPROCESO: PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL ACADÉMICO</b>				<b>FECHA: 03/05/2017</b>
	<b>CÓDIGO: UNACH-PGF-01-06</b>				<b>VERSIÓN: 01</b>
	<b>PUBLICADO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>EN ANÁLISIS</b> <input type="checkbox"/>	<b>BORRADOR</b> <input type="checkbox"/>	<b>OBSOLETO</b> <input type="checkbox"/>	<b>PÁGINA: 11 de 17</b>

### 3.4. EVALUACIÓN DE LA TRANSFERENCIA Y EL IMPACTO DE LA CAPACITACIÓN



 <b>CARACTERIZACIÓN</b>	<b>MACRO PROCESO: FORMACIÓN</b> <b>PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA</b> <b>SUBPROCESO: PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL ACADÉMICO</b>				<b>FECHA: 03/05/2017</b>
	<b>CÓDIGO: UNACH-PGF-01-06</b>				<b>VERSIÓN: 01</b>
	<b>PUBLICADO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>EN ANÁLISIS</b> <input type="checkbox"/>	<b>BORRADOR</b> <input type="checkbox"/>	<b>OBSOLETO</b> <input type="checkbox"/>	<b>PÁGINA: 12 de 17</b>

#### 4. REGISTROS

##### 4.1 DETERMINACIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO:

REGISTRO	UBICACIÓN	RECUPERACIÓN		RETENCIÓN	DISPOSICIÓN
		ORDEN	ACCESO		
Listado de temas prioritarios generales de capacitación	Dirección Académica	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Listado de temas prioritarios de carrera	Comisión de carrera	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Informe jerarquizado de debilidades de desempeño de los docentes	Comisión de carrera	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Listado valorado de necesidades de capacitación	Director de Carrera	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Listado de cursos de capacitación de la carrera	Subdecanato	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Listado de necesidades de capacitación prioritarias para la Facultad	Subdecanato	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Listado de cursos de capacitación de la Facultad	Dirección Académica	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Listado de Necesidades de Capacitación y Desarrollo priorizadas para la UNACH	Dirección Académica	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Listado de Cursos y facilitadores.	Dirección Académica	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital

##### 4.2 PROYECTO DE CAPACITACIÓN

REGISTRO	UBICACIÓN	RECUPERACIÓN		RETENCIÓN	DISPOSICIÓN
		ORDEN	ACCESO		
1. Listado de Cursos y facilitadores. 2. Formato de elaboración de Proyecto de capacitación	Dirección Académica	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Proyecto de Capacitación y Perfeccionamiento del personal académico	Vicerrectorado Académico	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Informe de viabilidad	Consejo Universitario	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Proyecto de Capacitación y Perfeccionamiento del personal académico Aprobado	Dirección Académica	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital

 <b>CARACTERIZACIÓN</b>	<b>MACRO PROCESO: FORMACIÓN</b> <b>PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA</b> <b>SUBPROCESO: PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL ACADÉMICO</b>				<b>FECHA: 03/05/2017</b>
	<b>CÓDIGO: UNACH-PGF-01-06</b>				<b>VERSIÓN: 01</b>
	<b>PUBLICADO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>EN ANÁLISIS</b> <input type="checkbox"/>	<b>BORRADOR</b> <input type="checkbox"/>	<b>OBSOLETO</b> <input type="checkbox"/>	<b>PÁGINA: 13 de 17</b>

Acta de aprobación del proyecto de capacitación y perfeccionamiento del personal académico	Dirección Académica	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
--	---------------------	-------------	-------------	--------	-----------------

#### 4.3 EJECUCIÓN DE LA CAPACITACIÓN

REGISTRO	UBICACIÓN	RECUPERACIÓN		RETENCIÓN	DISPOSICIÓN
		ORDEN	ACCESO		
Proyecto de capacitación y Perfeccionamiento del personal académico.	Dirección Académica	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Términos y condiciones de la convocatoria	Dirección Académica	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
1. Plan de Inducción a Capacitadores. 2. Matriz con datos de docentes a capacitar. 3. Formato del Plan de Capacitación.	Capacitador/Facilitador	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Plan de capacitación	Capacitador/Facilitador	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
1. Listados de asistencia. 2. Reporte diario de actividades realizadas. 3. Calificaciones	Capacitador/Facilitador	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Informe final de la capacitación emitido por los facilitadores	Capacitador/Facilitador	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Informes cualitativos / cuantitativos	Dirección Académica	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Acta de aprobación	Vicerrectorado Académico	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Certificados de aprobación del curso de capacitación	Vicerrectorado Académico	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Certificados a facilitadores del curso de capacitación	Vicerrectorado Académico	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital

#### 4.4 EVALUACIÓN DE LA TRANSFERENCIA Y EL IMPACTO DE LA CAPACITACIÓN

REGISTRO	UBICACIÓN	RECUPERACIÓN		RETENCIÓN	DISPOSICIÓN
		ORDEN	ACCESO		
Lineamientos para la evaluación del impacto de la capacitación.	Dirección Académica	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Plan de monitoreo a la transferencia y evaluación	Dirección Académica	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital



**CARACTERIZACIÓN**

**MACRO PROCESO: FORMACIÓN  
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA  
SUBPROCESO: PERFECCIONAMIENTO DEL  
PERSONAL ACADÉMICO**

**CÓDIGO: UNACH-PGF-01-06**

PUBLICADO  EN ANÁLISIS  BORRADOR  OBSOLETO

**FECHA: 03/05/2017**

**VERSIÓN: 01**

**PÁGINA: 14 de 17**

del impacto de la capacitación en las carreras. Lineamientos para la evaluación del impacto. Control de rendimiento de sus docentes en la capacitación.					
Plan de cada Carrera, para la transferencia de la capacitación y la evaluación del impacto.	Dirección de carrera	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Plan de cada Carrera, para la transferencia de la capacitación y la evaluación del impacto, con criterios del subdecanato.	Subdecanato	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Acta de aprobación del Plan de cada Carrera. Plan elaborado.	Consejo Directivo	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Informe parcial de cumplimiento y proyección del Plan de mejoras emitido por las Carreras.	Dirección de carrera	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Criterios emitidos por el subdecano. Informe parcial de cumplimiento y proyección del Plan de mejoras emitido por las Carreras.	Subdecanato	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Acta de aprobación del Informe parcial y plan de mejoras.	Consejo Directivo	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Lineamientos para la evaluación del impacto.	Dirección de carrera	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Informe final de cumplimiento del Plan de la Carrera para la transferencia de la capacitación y la evaluación del impacto.	Dirección de carrera	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital
Informe final de cumplimiento de la transferencia de la capacitación y la evaluación del impacto de la UNACH	Dirección Académica	Cronológico	Restringido	7 años	Archivo digital

 <b>CARACTERIZACIÓN</b>	<b>MACRO PROCESO: FORMACIÓN</b> <b>PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA</b> <b>SUBPROCESO: PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL ACADÉMICO</b>		<b>FECHA: 03/05/2017</b>
	<b>CÓDIGO: UNACH-PGF-01-06</b>		<b>VERSIÓN: 01</b>
	<b>PUBLICADO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>EN ANÁLISIS</b> <input type="checkbox"/>	<b>BORRADOR</b> <input type="checkbox"/>

## 5. FORMATOS Y DOCUMENTOS

### 5.1 Determinación De Necesidades De Capacitación Y Perfeccionamiento

CÓDIGO	NOMBRE	VER.	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	DISTRIBUCIÓN
UNACH-DGF-01-06-01.01	Listado de temas prioritarios generales de capacitación	01	18-04-2018	Dirección Académica Dirección de carrera
UNACH-DGF-01-06-01.02	Listado de temas prioritarios de carrera	01	18-04-2018	Dirección Académica Dirección de carrera
UNACH-DGF-01-06-01.03	Informe jerarquizado de debilidades de desempeño de los docentes	01	18-04-2018	Dirección de carrera Comisión de carrera
UNACH-DGF-01-06-01.04	Listado valorado de necesidades de capacitación	01	18-04-2018	Dirección de carrera Comisión de carrera
UNACH-DGF-01-06-01.05	Listado de cursos de capacitación de la carrera	01	18-04-2018	Dirección Académica Dirección de Carrera
UNACH-DGF-01-06-01.06	Listado de necesidades de capacitación prioritarias para la Facultad	01	18-04-2018	Subdecano Dirección de Carrera
UNACH-DGF-01-06-01.07	Listado de cursos de capacitación de la Facultad	01	18-04-2018	Subdecano Dirección de Carrera
UNACH-DGF-01-06-01.08	Listado de Necesidades de Capacitación y Desarrollo priorizadas para la UNACH	01	18-04-2018	Dirección Académica
UNACH-DGF-01-06-01.09	Listado de Cursos y facilitadores.	01	18-04-2018	Dirección Académica

### 5.2 Proyecto De Capacitación

CÓDIGO	NOMBRE	VER.	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	DISTRIBUCIÓN
UNACH-DGF-01-06-02.01	Formato de elaboración de Proyectos de Capacitación	01	18-04-2018	Dirección Académica
UNACH-DGF-01-06-02.02	Proyecto de Capacitación y Perfeccionamiento del personal académico	01	18-04-2018	Vicerrectorado académico Dirección Académica Subdecanato Dirección de carrera
UNACH-DGF-01-06-02.03	Proyecto de Capacitación y Perfeccionamiento del personal académico Aprobado	01	18-04-2018	Vicerrectorado académico Consejo Univesitario Dirección Académica

 <b>CARACTERIZACIÓN</b>	<b>MACRO PROCESO: FORMACIÓN</b> <b>PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA</b> <b>SUBPROCESO: PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL ACADÉMICO</b>		<b>FECHA: 03/05/2017</b>
	<b>CÓDIGO: UNACH-PGF-01-06</b>		<b>VERSIÓN: 01</b>
	<b>PUBLICADO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>EN ANÁLISIS</b> <input type="checkbox"/>	<b>BORRADOR</b> <input type="checkbox"/>

UNACH-RGF-01-06-02.04	Acta de aprobación del proyecto de capacitación y perfeccionamiento del personal académico	01	18-04-2018	Vicerrectorado académico Dirección Académica Dirección de Talento Humano
-----------------------	--	----	------------	--

### 5.3 Ejecución De La Capacitación

CÓDIGO	NOMBRE	VER.	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	DISTRIBUCIÓN
UNACH-DGF-01-06-03.01	Términos y condiciones de la convocatoria	01	18-04-2018	Dirección Académica Dirección de carrera Docente
UNACH-RGF-01-06-03.02	Plan de Inducción a Capacitadores.	01	18-04-2018	Dirección Académica Dirección de carrera Docente
UNACH-RGF-01-06-03.03	Matriz con datos de docentes a capacitar <a href="https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeLZQliy7xJyc_XEeX8eCsD-vFo_wxOmlA0t00bscUk_y1G3Q/viewform?usp=sf_link">https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeLZQliy7xJyc_XEeX8eCsD-vFo_wxOmlA0t00bscUk_y1G3Q/viewform?usp=sf_link</a>	01	18-04-2018	Dirección Académica Dirección de carrera Comisión de carrera
UNACH-RGF-01-06-03.04	Plan de capacitación	01	18-04-2018	Dirección Académica Docente
UNACH-RGF-01-06-03.05	Listados de asistencia	01	18-04-2018	Dirección Académica Docente
UNACH-RGF-01-06-03.06	Reporte diario de actividades realizadas	01	18-04-2018	Dirección Académica Docente
UNACH-RGF-01-06-03.07	Informe final de la capacitación emitido por los facilitadores	01	18-04-2018	Dirección Académica Docente
UNACH-RGF-01-06-03.08	Informes cualitativos / cuantitativos	01	18-04-2018	Dirección Académica
UNACH-RGF-01-06-03.09	Acta de aprobación	01	18-04-2018	Vicerrectorado académico Dirección Académica
UNACH-RGF-01-06-03.10	Certificados de aprobación del curso de capacitación	01	18-04-2018	Vicerrectorado académico Dirección Académica Docente
UNACH-RGF-01-06-03.11	Certificados a facilitadores del curso de capacitación	01	18-04-2018	Vicerrectorado académico Dirección Académica Docente

### 5.4 Evaluación de la transferencia y el impacto de la capacitación

CÓDIGO	NOMBRE	VER.	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	DISTRIBUCIÓN
UNACH-IGF-01-06-04.01	Lineamientos para la evaluación del impacto de la capacitación.	01	18-04-2018	Dirección Académica Dirección de carrera Docente

 <b>CARACTERIZACIÓN</b>	<b>MACRO PROCESO: FORMACIÓN</b> <b>PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA</b> <b>SUBPROCESO: PERFECCIONAMIENTO DEL PERSONAL ACADÉMICO</b>		<b>FECHA: 03/05/2017</b>
	<b>CÓDIGO: UNACH-PGF-01-06</b>		<b>VERSIÓN: 01</b>
	<b>PUBLICADO</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>EN ANÁLISIS</b> <input type="checkbox"/>	<b>BORRADOR</b> <input type="checkbox"/>
			<b>PÁGINA: 17 de 17</b>

UNACH-DGF-01-06-04.02	Plan de monitoreo a la transferencia y evaluación del impacto de la capacitación en las carreras.	01	18-04-2018	Dirección Académica Vicerrectorado Académico Dirección de carrera
UNACH-DGF-01-06-04.03	Plan de la Carrera, para la transferencia de la capacitación y la evaluación del impacto.	01	18-04-2018	Dirección Académica Dirección de carrera Docente
UNACH-DGF-01-06-04.04	Acta de aprobación del plan de evaluación del impacto de cada carrera	01	18-04-2018	Consejo Directivo Subdecanato Dirección de carrera
UNACH-DGF-01-06-04.05	Informe parcial de cumplimiento y proyección del Plan de mejoras emitido por las Carreras.	01	18-04-2018	Dirección Académica Subdecanato Dirección de carrera
UNACH-DGF-01-06-04.06	Acta de aprobación del informe parcial y plan de mejoras.	01	18-04-2018	Dirección Académica Consejo Directivo Subdecanato Dirección de carrera
UNACH-DGF-01-06-04.07	Informe final de cumplimiento del Plan de la Carrera para la transferencia de la capacitación y la evaluación del impacto. Resultados de la aplicación del Plan de monitoreo a la evaluación del impacto.	01	18-04-2018	Dirección Académica Consejo Directivo Subdecanato Dirección de carrera