



MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO **EN ANALISIS** **BORRADOR** **OBSOLETO**



PÁGINA: 1 de 24

CARACTERIZACIÓN

Código: UNACH-PGF-01-02
Nombre del subproceso: MESOCURRÍCULO

ELABORADO:

REVISADO / APROBADO

Ing. Fabián Silva
COORDINADOR DEL PROCESO

PhD. Ángela Calderón Tobar.
Vicerrectora Académica

Ing. Danny Velasco
LÍDER DEL PROCESO

Fecha:
 17/05/2018

Fecha:
 24/05/2018



CARACTERIZACIÓN

MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO EN ANÁLISIS BORRADOR OBSOLETO

PÁGINA: 2 de 24

1. INFORMACIÓN GENERAL

1.1. OBJETIVO

Estructurar de manera actualizada, confiable y pertinente la configuración de la oferta académica para difundirla a través de todos los medios posibles.

1.2. ALCANCE

Mesocurrículo inicia estructurando las áreas académicas de acuerdo a la normativa vigente; organiza los elementos curriculares del plan de estudio incluyendo los elementos dinamizadores del currículo; propone la estructura del programa analítico; finalmente difunde la información de la oferta académica de acuerdo a la lógica de los procesos del sistema de gestión de calidad. Además, propone el cumplimiento del marco normativo interno a través de mecanismos y procedimientos eficientes en el caso del cierre eventual de las carreras y programas que conforman la oferta académica.

1.3. RESPONSABLE

Director Académico.

2. PROCEDIMIENTO

2.1. Estructuración de áreas académicas

No.	Entrada	Responsable ¿Quién?	Actividad ¿Qué?	¿Cómo?	¿Condición?	Salida
1	Clasificación Internacional Normalizada de la Educación - Formación código CINE – F Manual de usuario SNIIESE publicado por la SENESCYT. Malla curricular	Comisión de diseño o rediseño de carrera	Identificar las áreas académicas que tienen relación con la carrera en la formación del profesional.	Mediante el análisis de: <ul style="list-style-type: none"> Manual de usuarios SNIIESE publicado por la SENESCYT. Clasificación Internacional Normalizada de la Educación - Formación código CINE - F 	N/A	Áreas académicas en las que interactúa la carrera.
2	Áreas académicas en las que interactúa la carrera.	Comisión de diseño o rediseño de carrera	Organizar las asignaturas por áreas de conocimientos	De acuerdo al campo amplio, específico y detallado. (Según Clasificación Internacional Normalizada de la Educación - Formación código CINE – F Manual de usuario SNIIESE publicado por la SENESCYT.	N/A	Asignaturas organizadas por campo amplio, específico y detallado.
3	Asignaturas organizadas por	Comisión de diseño o rediseño de carrera	Estructurar las áreas académicas	La estructuración será según las Asignaturas	N/A	Áreas Académicas estructuradas por carrera.



MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO EN ANALISIS BORRADOR OBSOLETO

PÁGINA: 3 de 24

CARACTERIZACIÓN

	campo amplio, específico y detallado.			organizadas por campo amplio, específico y detallado.		
						FIN

2.2. Planificación de Estudios:

No.	Entrada	Responsable ¿Quién?	Actividad ¿Qué?	¿Cómo?	¿Condición?	Salida
1	Informe de Macrocurrículo	Dirección Académica	Análisis de los elementos del Macrocurrículo	Análisis de Contenido: Dominios Institucionales Modelo Pedagógico Cuerpo Normativo Política Pública Estudio de Pertinencia Perfil de: Ingreso y Egreso	N/A	Pautas curriculares derivadas de cada uno de los elementos del Macrocurrículo
2	Pautas curriculares derivadas de cada uno de los elementos del Macrocurrículo	Dirección de Carrera	Determinación de los elementos curriculares	Análisis general de las pautas derivadas del Macrocurrículo	N/A	Elementos curriculares generales para la estructura del plan de estudio, según el caso: <ul style="list-style-type: none"> • organización de los aprendizajes: <ul style="list-style-type: none"> ○ tiempo, ○ actividades de aprendizaje; • estructura curricular: <ul style="list-style-type: none"> ○ unidades de organización curricular, ○ campos de formación; • modalidades de aprendizaje <ul style="list-style-type: none"> • ejes curriculares: temática transversal; • elementos dinamizadores del currículo: <ul style="list-style-type: none"> ○ prácticas profesionales, ○ itinerarios,



MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
 PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
 SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO EN ANÁLISIS BORRADOR OBSOLETO

PÁGINA: 4 de 24

CARACTERIZACIÓN

						<ul style="list-style-type: none"> ○ cátedras integradoras ; • Tutorías • Titulación, otros.
3	Elementos curriculares generales para la estructura del plan de estudio, según el caso: <ul style="list-style-type: none"> • organización de los aprendizajes: <ul style="list-style-type: none"> ○ tiempo, ○ actividades de aprendizaje; • estructura curricular: <ul style="list-style-type: none"> ○ unidades de organización curricular, ○ campos de formación; • modalidades de aprendizaje • ejes curriculares: temática transversal; • elementos dinamizadores del currículo: <ul style="list-style-type: none"> ○ prácticas profesionales, ○ itinerarios, ○ cátedras integradoras ; otros. 	Dirección de Carrera	Delimitación de elementos curriculares del plan de estudio por carrera	Análisis evaluativo de los elementos curriculares	N/A	Estructura del plan de estudio por carrera
4	Estructura del plan de estudio por carrera	Comisión de Carrera	Analiza e informa	Informe de Acta de Comisión de Carrera de aprobación del plan de estudios.	¿Informe favorable? SI:2.5 NO:2.2	Oficio e Informe del acta de reunión de Comisión de Carrera
5	Oficio e Informe del acta de reunión de Comisión de Carrera	Decanato	Aprobación del plan de estudios	Generación del acta de aprobación	N/A	Plan de estudio aprobado por Decanato
						FIN



CARACTERIZACIÓN

MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO EN ANALISIS BORRADOR OBSOLETO

PÁGINA: 5 de 24

2.3. Estructura de Malla Curricular:

No.	Entrada	Responsable ¿Quién?	Actividad ¿Qué?	¿Cómo?	¿Condición?	Salida
1	Estudio de Pertinencia: Perfil Profesional, Objetos o Núcleos de estudio, Campos de actuación y Tendencias; Perfil de Egreso y Plan de estudios	Comisión de diseño o rediseño de carrera	Organizar las asignaturas en función al Perfil profesional, Objetos o Núcleos de estudio y campos de actuación profesional.	Determinación de contenidos básicos y asignación de carga horaria.	N/A	Organización de las unidades curriculares según su contenido básico y carga horaria.
2	Organización de las unidades curriculares según su contenido básico y carga horaria. Reglamento de régimen académico del CES y Plan de estudios en cuanto a delimitación temporal por periodo académico, carrera y unidades de formación.	Comisión de diseño o rediseño de carrera	Ordenar las unidades curriculares según las unidades de formación: unidad básica, unidad profesional, unidad de titulación.	Las unidades curriculares se organizarán de acuerdo a: unidad básica, unidad profesional, unidad de titulación; considerando la delimitación temporal por periodo académico y unidades de formación según la norma vigente.	N/A	Ordenamiento de las unidades curriculares según las unidades de formación: unidad básica, unidad profesional, unidad de titulación.
3	Ordenamiento de las unidades curriculares según las unidades de formación: unidad básica, unidad profesional, unidad de titulación. Informe de especialistas en cuanto a prerrequisitos, correquisitos, determinación de número de créditos de acuerdo a la carga horaria, de las unidades curriculares y la normativa vigente.	Comisión de diseño o rediseño de carrera	Distribuir las unidades curriculares por periodos o ciclos académicos, identificando créditos, prerrequisitos y correquisitos	Asignación de las unidades curriculares en los diferentes ciclos o periodos académicos, con los respectivos créditos, prerrequisitos y correquisitos	N/A	Ordenamiento de las unidades curriculares por unidades de formación (unidad básica, unidad profesional, unidad de titulación); ciclos o periodos académicos; carga horaria; créditos; prerrequisitos y correquisitos.
4	Ordenamiento de las unidades curriculares por unidades de formación (unidad básica, unidad profesional, unidad de titulación); ciclos o periodos académicos; carga	Comisión de diseño o rediseño de carrera	Ordenar las unidades curriculares en función a los campos de formación.	Las unidades curriculares se ordenaran de acuerdo a los campos de formación: fundamentos teóricos, praxis profesional,	N/A	Ordenamiento de unidades curriculares por unidades de formación (unidad básica, unidad profesional, unidad de titulación); ciclos o periodos académicos; carga horaria; créditos;



MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO EN ANÁLISIS BORRADOR OBSOLETO

PÁGINA: 6 de 24

CARACTERIZACIÓN

	horaria; créditos; prerequisites and corequisites			epistemology and methodology of research, integration of knowledge and communication and language.		prerequisites; corequisites and fields of formation (theoretical foundations, professional praxis, epistemology and methodology of research, integration of knowledge and communication and language).
5	Ordering of curricular units by formation units (basic unit, professional unit, titling unit); cycles or academic periods; load; hours; credits; prerequisites; corequisites and fields of formation (theoretical foundations, professional praxis, epistemology and methodology of research, integration of knowledge and communication and language).	Comisión de diseño o rediseño de carrera	Assign codes to the curricular units according to the internal disposition and to the International Normalized Classification of Education - Formation code CINE - F	Assignment of code to the curricular units according to the determination of the internal disposition and to the International Normalized Classification of Education - Formation code CINE - F	N/A	Curricular units codified.
6	Ordering of curricular units by formation units (basic unit, professional unit, titling unit); cycles or academic periods; load; hours; credits; prerequisites; corequisites and fields of formation (theoretical foundations, professional praxis, epistemology and methodology of research, integration of knowledge and communication and language).	Comisión de diseño o rediseño de carrera	Organize the curricular map according to the established elements.	Structuring of the curricular map according to: formation units (basic unit, professional unit, titling unit); cycles or academic periods; load; hours; credits; prerequisites; corequisites and fields of formation (theoretical foundations, professional praxis, epistemology and methodology of research, integration of knowledge and communication and language).	N/A	Curricular map



MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO EN ANALISIS BORRADOR OBSOLETO

PÁGINA: 7 de 24

CARACTERIZACIÓN

	y comunicación y lenguaje). Unidades Curriculares codificadas.			profesional, epistemología y metodología de la investigación, integración de saberes y contextos, y comunicación y lenguaje). Unidades Curriculares codificadas.		
						FIN

2.4. Programa Analítico:

No.	Entrada	Responsable ¿Quién?	Actividad ¿Qué?	¿Cómo?	¿Condición?	Salida
1	Estudio de Pertinencia Perfil de egreso de carreras. Plan de estudios de carreras. Áreas académicas.	Comisión de carrera Especialistas	Determinar contenidos mínimos	Analiza el perfil y plan de estudios de la carrera.	NA	Contenidos mínimos
2	Plan de estudio de carrera. Áreas académicas. Contenidos mínimos.	Comisión de carrera Especialistas	Distinguir la ubicación disciplinar del contenido mínimo.	El Docente Establece en forma resumida una breve descripción de lo que contendrá la asignatura	Debe estar alineado al perfil profesional, a los objetivos de la carrera y los requerimientos establecidos en el modelo institucional	Contenidos mínimos ubicados por: unidades de organización, componentes de formación, actividad de aprendizaje, organización de aprendizaje y modalidad. Denominación de la Unidad curricular.
3	Contenidos mínimos ubicados por: unidades de organización, componentes de formación, actividad de aprendizaje, organización de	Comisión de carrera Especialistas	Estructurar el programa analítico de cada unidad curricular por carrera.	Mediante formato institucional para la presentación de programas analíticos de las unidades curriculares.	Los objetivos de la asignatura deben estar alineados con los objetivos de la carrera	Programas analíticos de unidades curriculares por carreras.



MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO EN ANÁLISIS BORRADOR OBSOLETO

PÁGINA: 8 de 24

CARACTERIZACIÓN

	aprendizaje y modalidad.					
	Denominación de la Unidad curricular.					
	Informe de especialistas en cuanto a prerrequisitos, correquisitos, determinación de número de créditos					
						FIN

2.5. Estructuración del Diseño Curricular:

No.	Entrada	Responsable ¿Quién?	Actividad ¿Qué?	¿Cómo?	¿Condición?	Salida
1	Estudio de Pertinencia: Perfil Profesional, Objetos o Núcleos de estudio, Campos de actuación y Tendencias; Perfil de Egreso, Áreas académicas, Plan de estudios, Malla curricular, Programas analíticos. Cuerpo normativo externo e interno que norme la estructura del documento del diseño curricular.	Comisión de diseño o rediseño de carrera	Estructurar el diseño curricular de la carrera.	Estructuración del diseño curricular mediante el cuerpo normativo externo e interno con los componentes curriculares requeridos.	N/A	Estructura del diseño curricular por carrera.
2	Estructura del diseño curricular por carrera.	Comisión de diseño o rediseño de carrera	Solicitar revisión a Dirección Académica.	La comisión técnica – académica - curricular – pedagógica, institucional analiza el documento y emite informe.	¿Favorable? SI, paso 2.3; No, paso 2.1	Informe de la comisión técnica – académica - curricular – pedagógica, institucional sobre la estructuración del diseño curricular por carrera
3	Informe de la comisión técnica – académica - curricular – pedagógica, institucional sobre la	Comisión técnica – académica - curricular – pedagógica, institucional	Remitir informe	Mediante oficio	La dirección académica remite dirigido a la comisión de diseño o	Oficio con informe notificando a la Dirección de carrera, Comisión de diseño o rediseño de carrera sobre revisión del



MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO



EN ANALISIS



BORRADOR



OBSOLETO



CARACTERIZACIÓN

PÁGINA: 9 de 24

	estructuración del diseño curricular por carrera				rediseño de la carrera.	documento de diseño curricular.
4	Oficio con informe notificando a la Dirección de carrera, Comisión de diseño o diseño de carrera sobre revisión del diseño curricular	Dirección de carrera. Comisión de diseño o rediseño de carrera	Estructurar la versión final de Diseño curricular	Articulando los elementos curriculares que conforman el diseño.	N/A	Documento de Diseño curricular por carrera.
5	Documento de Diseño curricular por carrera.	Dirección de carrera	Solicitar a Decano (a) tramitación de aprobación de diseño curricular ante Vicerrectorado Académico.	Mediante oficio	N/A	Oficio dirigido a Decano (a) solicitando tramitar aprobación de diseño curricular ante Vicerrectorado Académico.
6	Oficio dirigido a Decano (a) solicitando tramitar aprobación de diseño curricular ante Vicerrectorado Académico.	Decano (a)	Presentar el diseño curricular a vicerrectorado académico.	Mediante oficio se solicita la aprobación del diseño curricular	En el transcurso de 8 días laborales después de recibir el oficio Si cumple: paso 2.7; No cumple: paso 2.1	Diseño curricular aprobado por vicerrectorado académico para su presentación en C. Universitario
7	Diseño curricular aprobado por vicerrectorado académico para su presentación en C. Universitario	Consejo Universitario	Solicitar aprobación del diseño curricular al Consejo Universitario por parte de Vicerrectorado Académico.	Mediante oficio		Oficio solicitando aprobación de diseño curricular por carrera ante el C. Universitario.
8	Oficio solicitando aprobación de diseño curricular por carrera ante el C. Universitario. Documento de Diseño curricular por carrera.	Consejo Universitario	Conocer el Documento de Diseño curricular por carrera.	El C. Universitario conoce el diseño curricular, para decidir su aprobación	Si cumple: Fin No cumple: paso 2.7	Resolución de aprobación del diseño curricular por carrera



MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO EN ANÁLISIS BORRADOR OBSOLETO

PÁGINA: 11 de 24

CARACTERIZACIÓN

					régimen sierra y oriente; y la segunda las dos últimas semanas de noviembre para régimen costa.	
5	Oferta académica por carreras difundida	Comisión de difusión de oferta académica	Elaboración del informe de difusión de la oferta académica	En base a los resultados de la difusión de la oferta académica en formato de informe El informe se entregará al Decano de la Facultad y quién remitirá al Director de Gestión Académica institucional.	En plazo máximo de 8 días laborables	Informe de difusión de la oferta académica
						FIN

2.7. Diseño del Plan de Contingencia:

No.	Entrada	Responsable ¿Quién?	Actividad ¿Qué?	¿Cómo?	¿Condición?	Salida
1	Normativa vigente externa e interna que regule la elaboración de planes de contingencia para carreras en procesos de cierre progresivo. Estudio de pertinencia de las carreras. Informe de evaluación de carrera del CEAACES	Director de carrera. Comisión de Carrera.	Determinar la aplicabilidad de la normativa vigente externa e interna que regule la elaboración de planes de contingencia para carreras en procesos de cierre progresivo, según la razón de cierre.	Mediante el análisis de la normativa vigente externa e interna que regule la elaboración de planes de contingencia para carreras en procesos de cierre progresivo. Documentos y su correspondencia con las resoluciones emitidas por el CES en cuanto a cierre progresivo de la oferta académica.	N/A	El cuerpo formativo que fundamenta la elaboración del plan de contingencia
2	El cuerpo formativo que fundamenta la elaboración del plan de contingencia	Director de carrera. Comisión de Carrera.	Elaborar el plan de contingencia de la carrera en cierre progresivo.	Mediante el cumplimiento de los requerimientos del cuerpo normativo.	N/A	Plan de contingencia de la carrera en cierre progresivo.
3	Plan de contingencia de la carrera en cierre progresivo.	Director de carrera.	Enviar el Plan de contingencia de la carrera en cierre progresivo a Dirección académica para su revisión	Mediante oficio.	N/A	Oficio solicitando revisión de Plan de contingencia de la carrera



MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO

EN ANÁLISIS

BORRADOR

OBSOLETO



PÁGINA: 12 de 24

CARACTERIZACIÓN

						en cierre progresivo
4	Oficio solicitando revisión de Plan de contingencia de la carrera en cierre progresivo	Dirección Académica	Evaluar el Plan de contingencia de la carrera en cierre progresivo	Análisis según normativa vigente	Si cumple: paso 5 No cumple: Paso 2	Informe favorable o no favorable.
5	Informe favorable. Plan de contingencia de la carrera en cierre progresivo	Entrega del Plan de contingencia de la carrera en cierre progresivo, a Vicerrectorado o Académico para su revisión	Analiza Plan de contingencia de la carrera en cierre progresivo para su implementación.	En el transcurso de 8 días laborales después de recibir la autorización Si aprueba: paso 6; No aprueba 4	Comunicación oficial con opinión favorable o desfavorable sobre el Plan de contingencia de la carrera en cierre progresivo para su implementación	Entrega del Plan de contingencia de la carrera en cierre progresivo para su aprobación.
6	Plan de contingencia de la carrera en cierre progresivo para su aprobación.	Vicerrectorado o Académico.	Realizar solicitud de aprobación por parte de Vicerrectorado Académico al Consejo Universitario sobre Plan de contingencia de la carrera en cierre progresivo	El C. Universitario conoce el Plan de contingencia de la carrera en cierre progresivo para su implementación.	N/A	Resolución de Consejo Universitario
						FIN



CARACTERIZACIÓN

MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

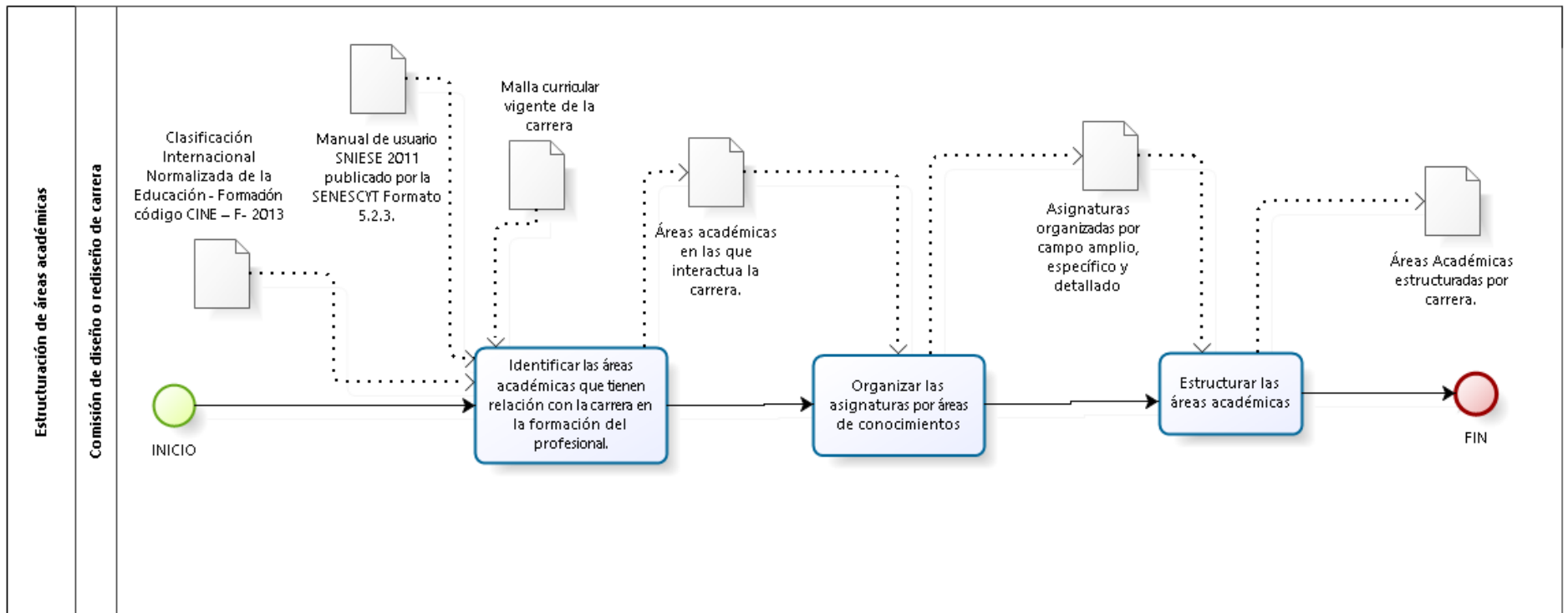
CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO EN ANALISIS BORRADOR OBSOLETO

PÁGINA: 13 de 24

3. DIAGRAMAS

3.1. Estructuración de Áreas Académicas:





MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
 PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
 SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO

EN ANALISIS

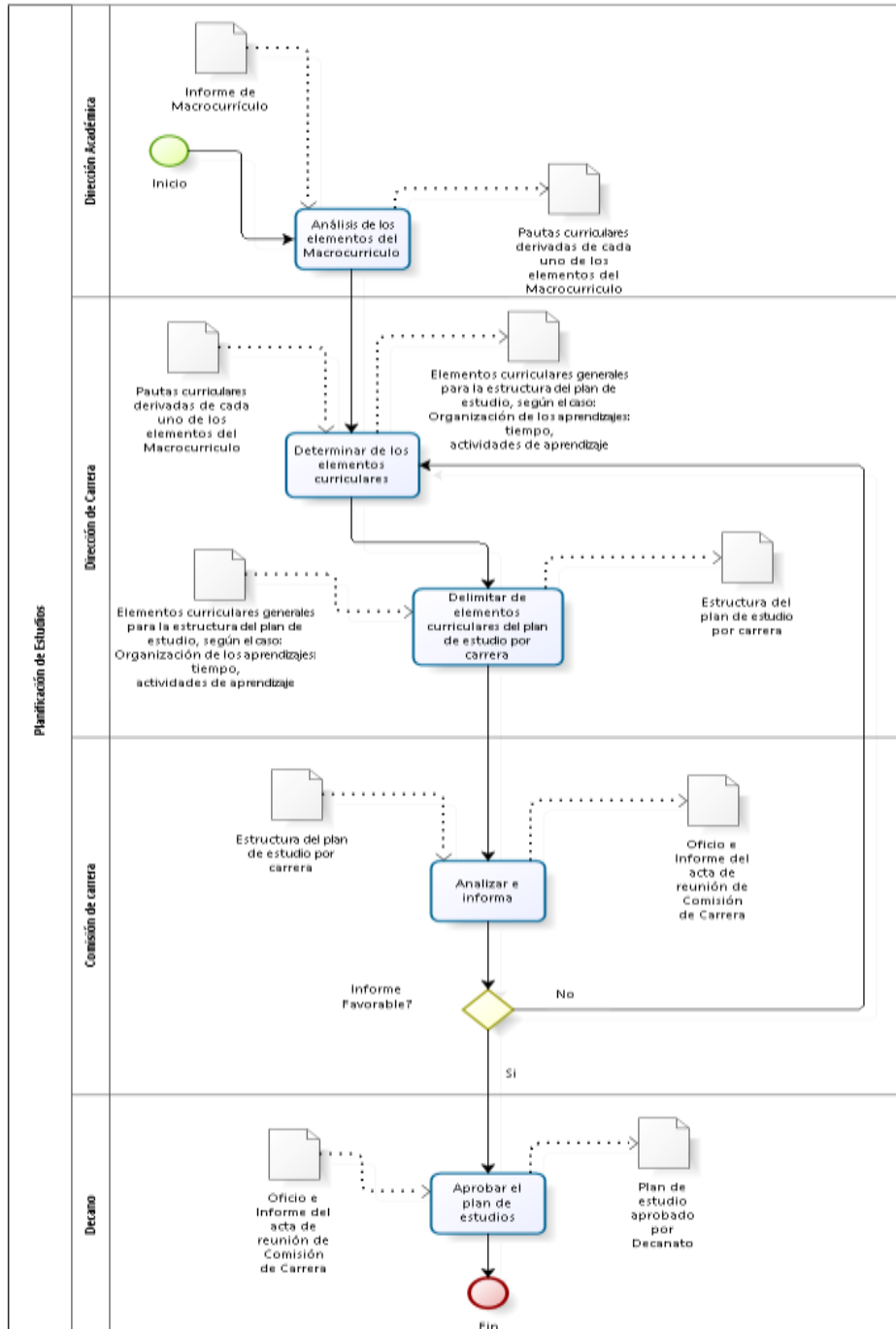
BORRADOR

OBSOLETO

PÁGINA: 14 de 24

CARACTERIZACIÓN

3.2. Planificación de estudios





MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

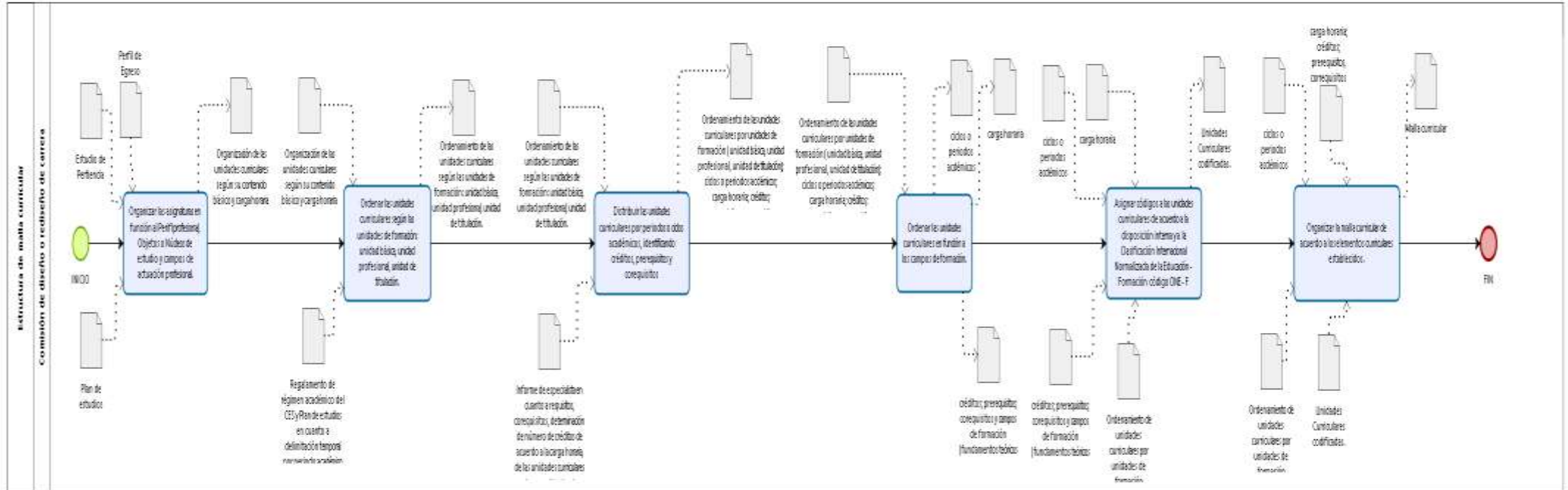
CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO **EN ANALISIS** **BORRADOR** **OBSOLETO**

PÁGINA: 15 de 24

CARACTERIZACIÓN

3.3. Estructuración de malla curricular.

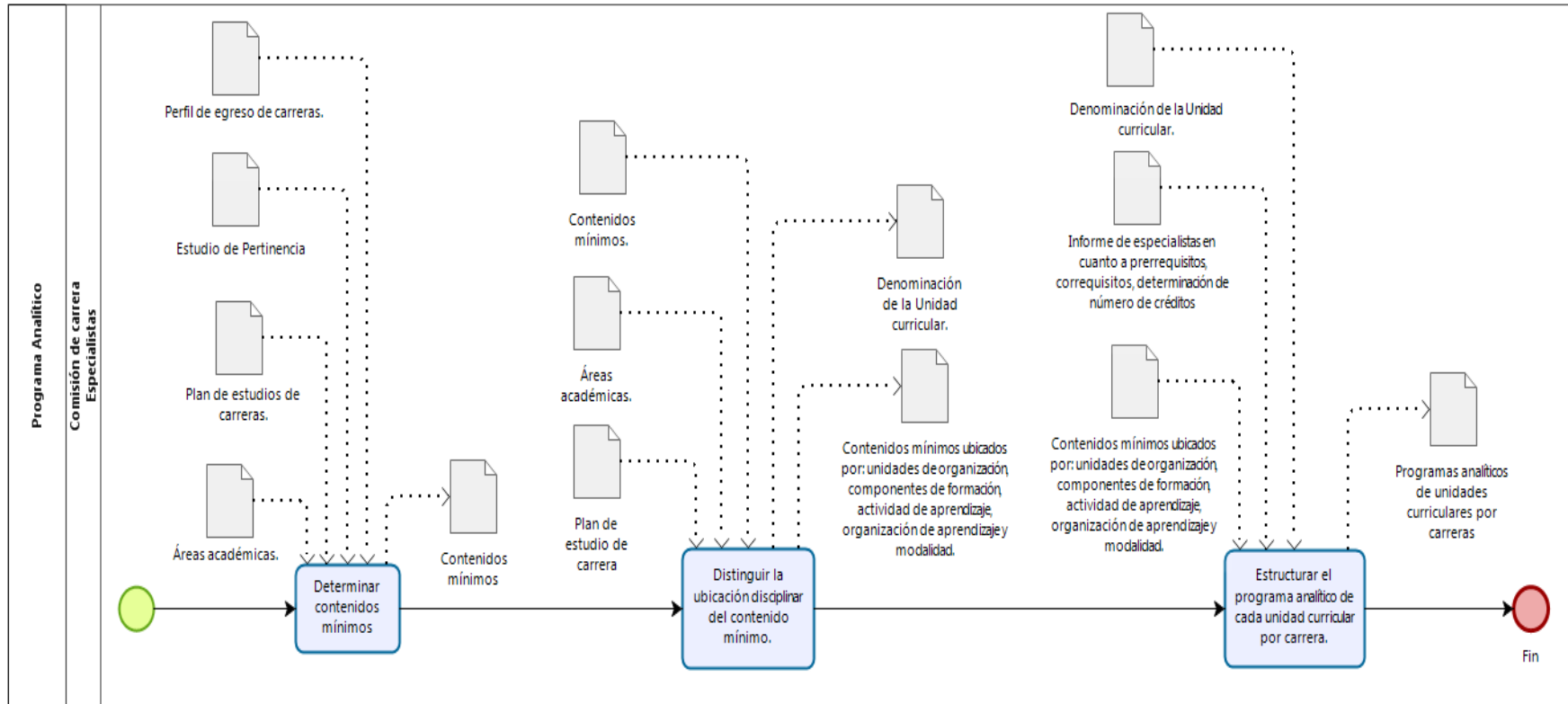




CARACTERIZACIÓN

MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN				FECHA: 03/05/2017
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA				VERSIÓN: 01
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO				
CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02				
PUBLICADO	EN ANALISIS	BORRADOR	OBSOLETO	PÁGINA: 16 de 24
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

3.4. Programa Analítico





MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

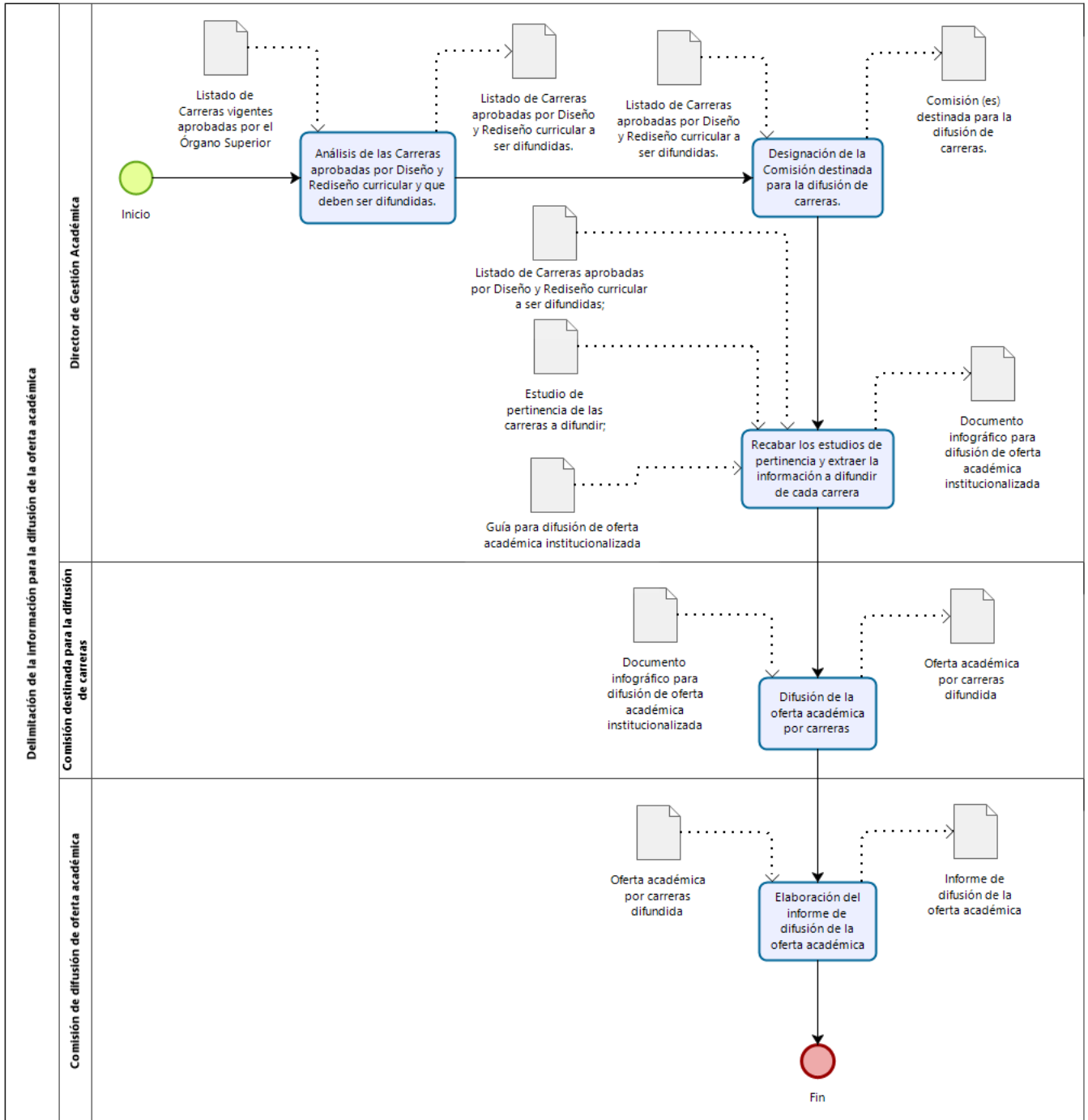
CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO EN ANALISIS BORRADOR OBSOLETO

PÁGINA: 18 de 24

CARACTERIZACIÓN

3.6. Delimitación de la información para la difusión de la oferta académica.

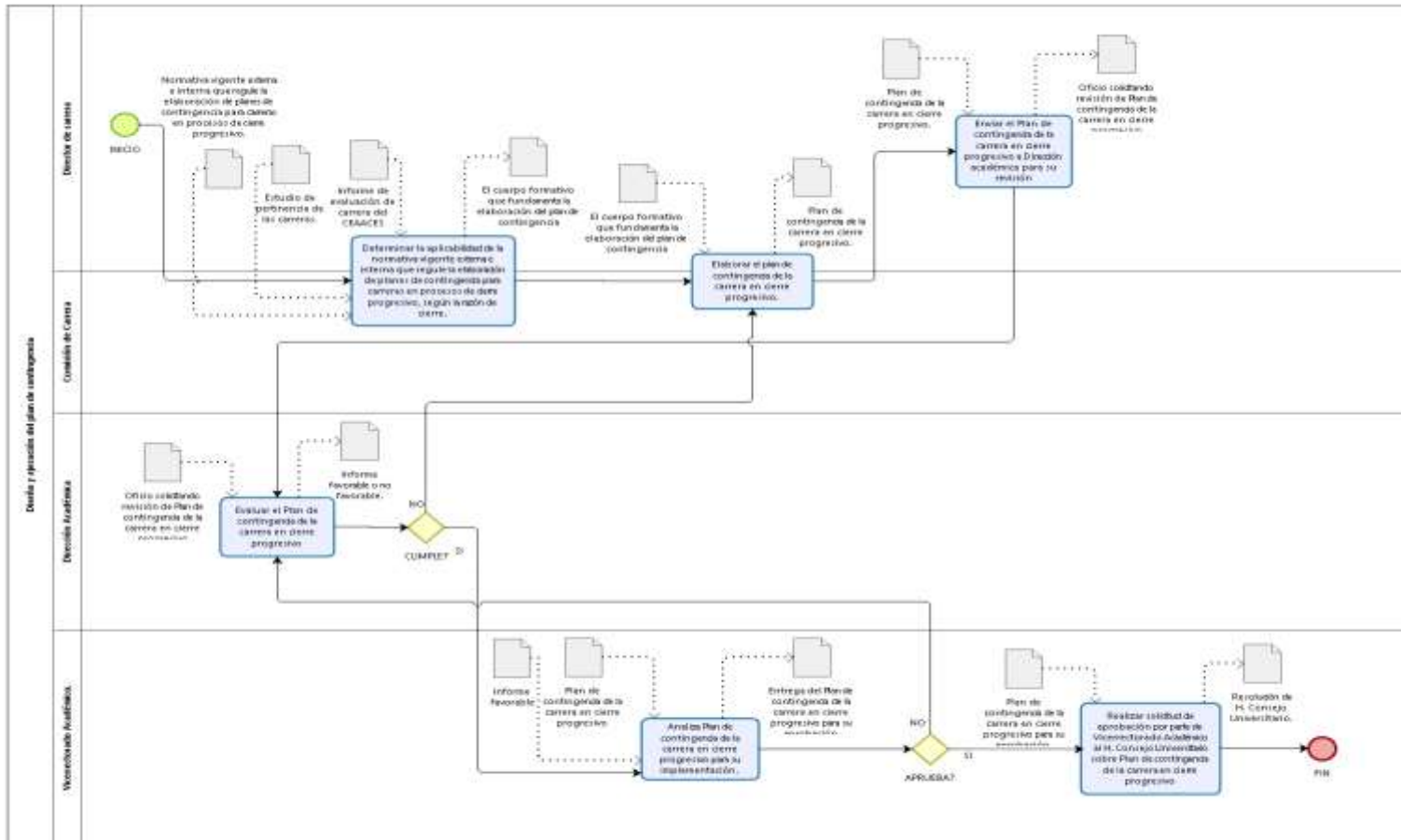




CARACTERIZACIÓN

MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN		FECHA: 03/05/2017	
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA		VERSIÓN: 01	
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO		CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02	
PUBLICADO	EN ANALISIS	BORRADOR	OBSOLETO
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PÁGINA: 19 de 24			

3.7. Diseño del Plan de Contingencia



**CARACTERIZACIÓN**

MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO



EN ANÁLISIS



BORRADOR



OBSOLETO



PÁGINA: 20 de 24

4. REGISTROS**4.1. Estructuración de Áreas Académicas**


REGISTRO	UBICACIÓN	RECUPERACIÓN		RETENCIÓN	DISPOSICIÓN
		ORDEN	ACCESO		
Estructura De Áreas Académicas	Dirección de carrera; Dirección Académica	Cronológica	Abierta	7 años	Digital - Archivo Institucional

4.2. Planificación de estudios

REGISTRO	UBICACIÓN	RECUPERACIÓN		RETENCIÓN	DISPOSICIÓN
		ORDEN	ACCESO		
Registro De Actualización De Plan De Estudios	Dirección Académica Dirección de Carrera	Cronológica	Abierta	Durante la vigencia de la carrera	Digital - Archivo Institucional
Informe de Acta de Comisión de Carrera de aprobación del plan de estudios	Dirección Académica Dirección de Carrera	Cronológica	Abierta	Durante la vigencia de la carrera	Digital - Archivo Institucional
Oficio aprobación plan de estudios	Dirección Académica Dirección de Carrera	Cronológica	Abierta	Durante la vigencia de la carrera	Digital - Archivo Institucional

4.3. Estructura de Malla Curricular

REGISTRO	UBICACIÓN	RECUPERACIÓN		RETENCIÓN	DISPOSICIÓN
		ORDEN	ACCESO		
Documento de Unidades Curriculares codificadas.	Dirección de carrera; Dirección Académica	Cronológica	Abierta	7 años	Digital - Archivo Institucional
Malla curricular	Dirección de carrera; Dirección Académica	Cronológica	Abierta	7 años	Digital - Archivo Institucional

 CARACTERIZACIÓN	MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO				FECHA: 03/05/2017
	CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02				VERSIÓN: 01
	PUBLICADO <input checked="" type="checkbox"/>	EN ANÁLISIS <input type="checkbox"/>	BORRADOR <input type="checkbox"/>	OBSOLETO <input type="checkbox"/>	PÁGINA: 21 de 24

4.4. Programa Analítico

REGISTRO	UBICACIÓN	RECUPERACIÓN		RETENCIÓN	DISPOSICIÓN
		ORDEN	ACCESO		
Programa analítico de unidades curriculares por carreras.	Dirección de carrera	Alfabético y cronológicamente	Abierta	7 años	Digital-Archivo institucional

4.5. Estructuración del diseño curricular

REGISTRO	UBICACIÓN	RECUPERACIÓN		RETENCIÓN	DISPOSICIÓN
		ORDEN	ACCESO		
Guía De Presentación De Informe De Diseño Curricular Por Carrera	Dirección Académica Dirección de Carrera	Cronológica	Abierta	7 años	Digital - Archivo Institucional
Oficio solicitando la Revisión del Diseño o Rediseño de la Carrera al Director Académico.	Dirección Académica Dirección de Carrera	Cronológica	Abierta	7 años	Digital - Archivo Institucional
Formato de Informe de Comisión Técnica	Dirección Académica Dirección de Carrera	Cronológica	Abierta	7 años	Digital - Archivo Institucional
Oficio notificando a la dirección de carrera Comisión de diseño o rediseño de carrera sobre revisión del documento de diseño curricular.	Dirección Académica Dirección de Carrera	Cronológica	Abierta	7 años	Digital - Archivo Institucional
Oficio dirigido a Decano (a) solicitando tramitar aprobación de diseño curricular ante Vicerrectorado Académico.	Dirección Académica Dirección de Carrera	Cronológica	Abierta	7 años	Digital - Archivo Institucional

4.6. Delimitación de la información para la difusión de la oferta académica.



MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO EN ANÁLISIS BORRADOR OBSOLETO

CARACTERIZACIÓN

PÁGINA: 22 de 24

REGISTRO	UBICACIÓN	RECUPERACIÓN		RETENCIÓN	DISPOSICIÓN
		ORDEN	ACCESO		
Documento informativo para difusión de oferta académica institucionalizada	Direcciones de carrera	Alfabético y cronológicamente	Abierta	7 años	Archivo
Informativo De Carreras Vigentes Con Resoluciones De Aprobación.	Dirección académica	Alfabético y cronológicamente	Abierta	7 años	Archivo

4.7. Diseño del Plan de Contingencia

REGISTRO	UBICACIÓN	RECUPERACIÓN		RETENCIÓN	DISPOSICIÓN
		ORDEN	ACCESO		
Plan de contingencia	Dirección Académica, Dirección de carrera	Cronológica	Abierta	7 años	Digital - Archivo Institucional
Oficio aprobación plan de contingencia para el Vicerrectorado Académico.	Dirección Académica, Dirección de carrera	Cronológica	Abierta	7 años	Digital - Archivo Institucional
Oficio aprobación plan de contingencia para la Dirección Académica	Dirección Académica, Dirección de carrera	Cronológica	Abierta	7 años	Digital - Archivo Institucional

5. FORMATOS Y DOCUMENTOS

5.1. Estructuración de Áreas Académicas

CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	DISTRIBUCIÓN
UNACH-DGF-01-02-01.01	ESTRUCTURA DE ÁREAS ACADÉMICAS	01	15-05-2018	Dirección Académica; Facultad y Dirección de Carrera

5.2. Planificación de estudios



MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO EN ANÁLISIS BORRADOR OBSOLETO

CARACTERIZACIÓN

PÁGINA: 23 de 24

CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	DISTRIBUCIÓN
UNACH-DGF-01-02-02.01	Registro de Actualización de plan de estudios	01	03 – 05 -2018	Dirección Académica Facultad Dirección de Carreras
UNACH-DGF-01-02-02.02	Informe de Acta de Comisión de Carrera de aprobación del plan de estudios.	01	03 – 05 -2018	Dirección Académica Facultad Dirección de Carreras.
UNACH-DGF-01-02-02.03	Oficio aprobación plan de estudios	01	03 – 05 -2018	Dirección Académica Facultad Dirección de Carreras

5.3. Estructura de Malla Curricular

CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	DISTRIBUCIÓN
UNACH-DGF-01-02-03.01	Documento de Unidades Curriculares codificadas.	01	04-04-2018	Dirección Académica; Facultad y Dirección de Carrera
UNACH-DGF-01-02-03.02	Malla curricular	01	04-04-2018	Dirección Académica; Facultad y Dirección de Carrera

5.4. Programa Analítico

CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	DISTRIBUCIÓN
UNACH-DGF-01-02-04.01	Programa analítico de unidades curriculares por carreras.	01	04-05-2018	Directores de Carrera, Docentes

5.5. Estructuración del diseño curricular

CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	DISTRIBUCIÓN
UNACH-DFG-01-02-05.01	Guía de presentación de informe de diseño curricular por carrera.	01	05-05-2018	Dirección Académica; Facultad y Dirección de Carrera
UNACH-RGF-01-02-05.02	Oficio solicitando la Revisión del Diseño o Rediseño de la Carrera al Director Académico.	01	05-05-2018	Dirección Académica; Facultad y Dirección de Carrera



MACRO PROCESO: GESTIÓN DE FORMACIÓN
PROCESO: GESTIÓN ACADÉMICA
SUBPROCESO: MESOCURRÍCULO

FECHA: 03/05/2017

VERSIÓN: 01

CÓDIGO: UNACH-PGF-01-02

PUBLICADO EN ANALISIS BORRADOR OBSOLETO

PÁGINA: 24 de 24

CARACTERIZACIÓN

UNACH-RGF-01-02-05.03	FORMATO DE INFORME DE COMISIÓN TÉCNICA	01	05-05-2018	Dirección Académica; Facultad y Dirección de Carrera
UNACH-RGF-01-02-05.04	Oficio notificando a la dirección de carrera Comisión de diseño o rediseño de carrera sobre revisión del documento de diseño curricular.	01	05-05-2018	Dirección Académica; Facultad y Dirección de Carrera
UNACH-RGF-01-02-05.05	Oficio dirigido a Decano (a) solicitando tramitar aprobación de diseño curricular ante Vicerrectorado Académico.	01	05-05-2018	Dirección Académica; Facultad y Dirección de Carrera

5.6. Delimitación de la información para la difusión de la oferta académica.

CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	DISTRIBUCIÓN
UNACH-DGF-01-02-06.01	Documento informativo para difusión de oferta académica institucionalizada	01	20/03/2018	Comisión destinada para la difusión de carreras. Direcciones de Carrera. Dirección Académica.
UNACH-DGF-01-02-06.02	Informativo De Carreras Vigentes Con Resoluciones De Aprobación.	01	20/03/2018	Comisión destinada para la difusión de carreras. Direcciones de Carrera. Dirección Académica.

5.7. Diseño del Plan de Contingencia.

CÓDIGO	NOMBRE	VERSIÓN	FECHA ÚLTIMA REVISIÓN	DISTRIBUCIÓN
UNACH-DGF-01-02-07.01	Plan de contingencia	01	06-04-2018	Dirección Académica; Facultad y Dirección de Carrera
UNACH-RGF-01-02-07.02	Oficio aprobación plan de contingencia para el Vicerrectorado Académico.	01	06-04-2018	Dirección Académica; Facultad y Dirección de Carrera
UNACH-RGF-01-02-07.03	Oficio aprobación plan de contingencia para la Dirección Académica	01	06-04-2018	Dirección Académica; Facultad y Dirección de Carrera