Riobamba, XX de XXX de 20XX

Oficio No. XXX-DA-UNACH-20XX

Titulo (Ph.D / Magister)

Nombres y Apellidos

**VICERRECTORA ACADÉMICA**

Presente. -

De mi consideración:

Luego de expresarle un afectuoso saludo, me permito solicitar muy comedidamente, se sirva disponer al Departamento de Coordinación de Comunicación Institucional, realizar los siguientes requerimientos, para el desarrollo de las JORNADAS DE CAPACITACIÓN DOCENTE correspondientes al período \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, que se están organizando a través del Vicerrectorado que usted preside y la Dirección Académica

Además, se le solicita, autorizar la publicación de la carta adjunta, salvo su mejor criterio, dirigida a los señores docentes, misma que contiene puntos importantes que tener en cuenta para el desarrollo exitoso de los cursos.

**Requerimientos:**

* Publicar en la página Web institucional la comunicación adjunta (si se autorizara), así como realizar la difusión de la misma a través de los correos electrónicos personales institucionales de los docentes; conjuntamente con ello publicar la realización de las JORNADAS y el CRONOGRAMA, con la finalidad de que los señores(as) docentes, a través del mismo medio puedan inscribirse.

Todo lo señalado anteriormente será remitido vía e-mail a XXXXX , Coordinación de Comunicación Institucional e Coordinación de Relaciones Nacionales e Internacionales Página Web institucional, conjuntamente con el detalle de las direcciones para insertar los formularios de inscripción.

* Difundir la realización de las Jornadas en todas las redes sociales.
* Realizar la cobertura de los cursos según cronograma adjunto

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Nombres y Apellidos

**DIRECTOR ACADÉMICO**

*Elaborado por:*

*Revisado por:*

cc.: